

唐山市第十六届人民代表大会公告

(第七号)

《唐山市人民代表大会会议事规则》已由唐山市第十六届人民代表大会第六次会议于2025年1月22日修订通过,自公布之日起施行。

现予公告。

唐山市第十六届人民代表大会第六次会议主席团
2025年1月22日

目 录

- 第一章 总则
- 第二章 会议的举行
- 第三章 议案的提出和审议
- 第四章 审议工作报告、审查计划和预算
- 第五章 选举、罢免和辞职
- 第六章 询问和质询
- 第七章 特定问题的调查委员会
- 第八章 发言和表决
- 第九章 公布
- 第十章 附则

第一章 总 则

第一条 为了保障市人民代表大会依法行使职权,规范议事内容和程序,提高议事质量和效率,根据宪法和《中华人民共和国地方各级人民代表大会和各级人民政府组织法》、《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会选举法》、《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》等有关法律规定,结合本市实际,制定本规则。

第二条 市人民代表大会坚持中国共产党的领导,坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一,依照宪法和法律规定行使职权。

第三条 市人民代表大会坚持以人民为中心,坚持和发展全过程人民民主,始终同人民保持密切联系,倾听人民的意见和建议,为人民服务,对人民负责,受人民监督。

第四条 市人民代表大会实行民主集中制原则,充分发扬民主,集体行使职权。

第二章 会议的举行

第五条 市人民代表大会会议每年至少举行一次,一般于第一季度举行。会议召开的日期由市人民代表大会常务委员会决定并予以公布。

遇有特殊情况,市人大常委会常务委员会可以决定适当提前或者推迟召开会议。提前或者推迟召开会议 的日期未能在当次会议上决定的,市人大常委会常务委员会可以另行决定或者授权常务委员会主任会议决定,并予以公布。

市人民代表大会常务委员会认为必要,或者经过五分之一以上的市人民代表大会代表提议,可以临时召集市人民代表大会会议。

第六条 市人民代表大会会议由市人民代表大会常务委员会召集。每届市人民代表大会第一次会议,在本届市人民代表大会代表选举完成后的两个月内,由上届市人大常委会常务委员会召集。

第七条 市人民代表大会会议有三分之二以上的代表出席,始得举行。

第八条 市人民代表大会常务委员会在市人民代表大会会议举行前,进行下列准备工作:

- (一)提出会议议程草案;
- (二)提出主席团和秘书长名单草案;
- (三)决定列席会议人员名单;
- (四)可以提出议案审查、计划预算审查等委员会的成员名单草案;
- (五)审议市人大常委会常务委员会工作报告稿;
- (六)审议通过代表资格审查报告;
- (七)会议的其他准备事项。

第九条 市人民代表大会会议举行的十五日前,市人大常委会常务委员会应当将会议日期和会议讨论的主要事项通知代表,并将准备提请会议审议的地方性法规草案及有关材料发给代表。

市人民代表大会会议举行前,市人大常委会常务委员会可以组织代表研读讨论有关地方性法规草案,征求代表的意见,并通报会议拟讨论的主要事项的有关情况。

临时召集的市人民代表大会会议不适用前两款的规定。

第十条 市人民代表大会会议举行前,市人大常委会常务委员会、市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院应当通过多种形式,征求市人大常委会代表对有关工作报告的意见。

市人民代表大会会议举行前,市人大常委会常务委员会可以组织代表开展视察、专题调研等活动,采取走访、召开座谈会等形式听取人民群众的意见和建议,为代表出席会议依法履职作准备。

第十一条 每次市人民代表大会会议可以设立议案审查委员会,每届市人民代表大会第一次会议可以设立计划预算审查等委员会,在主席团领导下工作。其人选由市人大常委会常务委员会根据专业需要在本届代表中提名,提请预备会议通过。

第十二条 市人民代表大会会议举行前,代表按照选举单位组成代表团。代表团全体会议推选代表团团长、副团长。团长召集并主持代表团全体会议,副团长协助团长工作。

各代表团可以分设若干代表小组。代表小组会议推选小组召集人。

第十三条 市人民代表大会预备会议举行前,各代表团审议市人大常委会常务委员会提出的主席团和秘书长名单草案、会议议程草案以及关于会议的其他准备事项,提出意见。

市人民代表大会常务委员会主任会议根据各代表团提出的意见,可以对主席团和秘书长名单草案、会议议程草案以及关于会议的其他准备事项提出调整意见,提请预备会议审议。

唐山市人民代表大会会议事规则

(1992年3月26日唐山市第九届人民代表大会第五次会议通过;根据1998年4月23日唐山市第十一届人民代表大会第二次会议《关于修改〈唐山市人民代表大会会议事规则〉的决定》修正;2025年1月22日唐山市第十六届人民代表大会第六次会议修订)

第十四条 市人民代表大会会议举行前,召开预备会议,选举大会主席团和秘书长,通过会议议程和关于会议其他准备事项的决定。

预备会议由市人大常委会常务委员会主持。每届市人民代表大会第一次会议的预备会议,由上届市人大常委会常务委员会主持。

预备会议决定事项,由全体代表的过半数通过。

第十五条 主席团主持市人民代表大会会议。主席团会议应当有三分之二以上的主席团成员出席,始得举行。

主席团的决定,由主席团全体成员的过半数通过。

第十六条 主席团第一次会议推选主席团常务主席若干人,推选主席团成员若干人分别担任每次大会全体会议的执行主席,并决定下列事项:

- (一)大会副秘书长的人选;
- (二)会议日程;
- (三)会议期间代表提出议案的截止时间;
- (四)其他需要决定的事项。

第十七条 主席团常务主席召集并主持主席团会议。

主席团第一次会议由市人大常委会常务委员会主任召集并主持。主任出缺的,由市人大常委会常务委员会提出召集人建议人选名单草案,提请市人大常委会预备会议决定;主任不能出席的,应当委托副主任召集并主持。会议推选主席团常务主席后,由主席团常务主席主持。

主席团常务主席可以对属于主席团职权范围内的事项向主席团提出建议,并可以对会议日程安排作必要的调整。

第十八条 代表团审议议案和有关报告,由代表团全体会议、代表小组会议审议。

以代表团名义提出的议案、质询案、罢免案,由代表团全体代表的过半数通过。

第十九条 主席团常务主席可以召开代表团团长会议,就议案和有关报告的重大问题听取各代表团的审议意见,进行讨论,并将讨论的情况和意见向主席团报告。

主席团常务主席可以就重大的专门性问题,召集代表团推选的有关代表进行讨论;有关机关负责人参加会议,汇报情况,回答问题。会议讨论的情况和意见应当向主席团报告。

第二十条 主席团可以召开大会全体会议,组织代表进行大会发言,就议案和有关报告发表意见。

第二十一条 市人民代表大会会议设立大会秘书处。大会秘书处由秘书长和副秘书长若干人组成,可以设立若干工作机构。

大会秘书处设在秘书长领导下,办理主席团交付的事项和处理会议日常事务工作。副秘书长协助秘书长工作。

第二十二条 市人民代表大会代表应当按时出席会议;因病或者其他特殊原因不能出席的,会前应当向市人大常委会常务委员会书面请假;会议期间确需请假应当向所在代表团报告,并由所在代表团向大会秘书处书面请假。大会秘书处应当向主席团报告代表出席会议的情况和缺席的原因。

代表应当勤勉尽责,认真审议各项议案和报告,严格遵守会议纪律。

第二十三条 市人民政府组成人员、市监察委员会主任、市中级人民法院院长、市人民检察院检察长,列席市人民代表大会会议;本市的全市人民代表大会和省人民代表大会代表,可以列席市人民代表大会会议;其他有关机关、团体的负责人,经市人大常委会常务委员会决定,可以列席市人民代表大会会议。

列席会议人员应当按照要求列席会议,遵守会议纪律。因病或者其他特殊原因不能列席的,应当参照代表请假规定请假。

列席会议人员有发言权,没有表决权。

第二十四条 市人民代表大会会议公开举行。市人民代表大会会议议程、日程和会议情况予以公开。

市人民代表大会会议期间,代表在各种会议上的发言,整理简报印发会议,并可以根据本人要求,将发言记录或者摘要印发会议。会议简报、发言记录或者摘要可以为纸质版,也可以为电子版。

大会全体会议可以设旁听席。旁听办法另行规定。

第二十五条 市人民代表大会会议可以举行新闻发布会。记者会。

根据需要,市人民代表大会会议和各代表团可以设发言人。

大会秘书处可以组织代表和有关部门、单位负责人接受新闻媒体采访。根据需要,代表团可以组织本代表团代表接受新闻媒体采访。

大会全体会议通过广播、电视、报刊、网络等媒体进行公开报道。

第二十六条 市人民代表大会在必要时,可以举行秘密会议。举行秘密会议,经主席团征求各代表团的意见后,由各代表团团长参加的主席团会议决定。

第二十七条 市人民代表大会举行会议,应当合理安排会期和会议日程,提高议事质量和效率。各代表团应当按照会议日程进行审议。

第二十八条 市人民代表大会运用现代信息技术,推进会议文件资料电子化,采用网络视频等方式为代表履职提供便利和服务。

第三章 议案的提出和审议

第二十九条 市人民代表大会主席团、市人民代表大会常务委员会、市人民代表大会各专门委员会、市人民政府,可以向市人民代表大会提出属于市人民代表大会职权范围内的议案,由主席团决定提交市人大常委会会议审议,或者并交有关的专门委员会或者议案审查委员会审议,提出报告,再由主席团决定提请大会全体会议表决。

一个代表团或者十名以上的代表书面联名,可以向市人民代表大会提出属于市人民代表大会职权范围内的议案,由主席团决定是否列入大会议程,或者先交有关的专门委员会或者议案审查委员会审议,提出是否列入大会议程的意见,再由主席团决定是否列入大会议程。主席团通过的关于议案处理意见的报告印发会议。专门委员会或者议案审查委员会审议时,可以邀请提案人列席会议、发表意见。

代表团或者代表联名提出的议案,可以在市人大常委会会议举行前提出;会议期间,应当在会议规定的提出议案截止时间前提出。

议案应当写明案由、案据和方案。

第三十条 列入会议议程的议案,提案人和市人大常委会有关的专门委员会、市人大常委会常务委员会有关的工作部门应当提供有关的资料。

提出地方性法规案,应当附法规草案文本及其说明,并提供必要的参阅资料。

第三十一条 列入会议议程的议案,提案人应当向会议提出关于议案的说明。议案由各代表团进行审议,主席团可以并交有关的专门委员会进行审议,提出报告,由主席团审议决定提请大会全体会议表决。

第三十二条 列入会议议程的地方性法规案,由市人大常委会常务委员会或者提案人向大会全体会议作说明,由各代表团和有关的专门委员会进行审议。法制委员会根据各代表团和有关的专门委员会的审议意见,进行统一审议。没有重大意见分歧的,法制委员会根据审议意见进行修改并提出表决稿;如果法规草案比较成熟且修改意见较少或者没有修改意见的,可以只提交审议结果的报告,由主席团提请大会全体会议表决;有重大意见分歧的,法制委员会依照相关立法程序提出处理建议,由主席团决定。

有关的专门委员会的审议意见应当及时印发会议。

大会全体会议通过的地方性法规,报省人民代表大会常务委员会批准后方可颁布施行。

第三十三条 在市人民代表大会闭会期间,向市人民代表大会提出地方性法规案,可以先向市人大常委会常务委员会提出,经市人大常委会常务委员会会议依照有关程序审议后,决定提请市人大常委会审议。

市人大常委会常务委员会对准备提请市人大常委会审议的地方性法规案,应当将法规草案向社会公布,广泛征求意见,但是经主任会议决定不公布的除外。向社会公布征求意见的时间一般不少于三十日。

第三十四条 专门委员会审议议案和有关报告,涉及专门性问题时,可以邀请有关方面的代表和专家列席会议,发表意见。

专门委员会可以决定举行秘密会议。

第三十五条 列入会议议程的议案,在交付表决前,提案人要求撤回的,经主席团同意,会议对该议案的审议即行终止。

第三十六条 列入会议议程的议案,在审议中有重大问题需要进一步研究的,经主席团提出,由大会全体会议决定,可以授权市人大常委会常务委员会决定,并报市人大常委会下次会议备案或者提请市人大常委会下次会议审议。

第三十七条 经主席团决定不列入本次会议议程的议案,交市人大常委会有关的专门委员会在市人民代表大会闭会后审议。有关专门委员会审议后,向市人大常委会常务委员会提出书面报告,经市人大常委会常务委员会审议通过后,以适当形式向代表反馈,并印发市人大常委会下次会议。

不符合基本条件的议案,大会秘书处和市人民代表大会常务委员会代表工作机构可以建议提案人进行修改、完善,或者改作代表建议、批评和意见提出。

第三十八条 市人民代表大会代表向市人民代表大会提出的对各方面工作的建议、批评和意见,由市人大常委会代表工作机构按照《唐山市人民代表大会代表建议、批评和意见的提出和办理办法》办理。

第四章 审议工作报告、审查计划和预算

第三十九条 市人民代表大会每年举行会议时,市人大常委会常务委员会、市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院向会议提出的工作报告,经各代表团审议后,由主席团决定提请大会全体会议作出相应的决议。

工作报告应当包括市人大常委会上次会议以来的主要工作情况和今后的工作安排。在每届市人民代表大会第一次会议上提出的工作报告,应当对上届工作进行总结,并对今后的工作提出建议。

第四十条 市人民代表大会举行会议的三十日前,市人民政府有关主管部门应当就上一年度国民经济和社会发展规划执行情况与本年度国民经济和社会发展规划草案的初步方案、上一年度预算执行情况的主要内容与本年度预算草案的初步方案,向市人大常委会财政经济委员会和有关专门委员会汇报,由财政经济委员会初步审查后向市人民政府有关主管部门。财政经济委员会进行初步审查时,应当邀请市人大常委会代表参加,并可以邀请有关的市人大常委会专门委员会和市人大常委会常务委员会工作部门负责人、有关专家列席会议。

第四十一条 市人民代表大会每年举行会议时,市人民政府应当向会议提出关于上一年度国民经济和社会发展规划执行情况与本年度国民经济和社会发展规划草案的报告、国民经济和社会发展规划草案,关于上一年度预算执行情况与本年度预算草案的报告、预算草案,由各代表团和有关的专门委员会进行审查,并由财政经济委员会或者计划预算审查委员会审查。

财政经济委员会或者计划预算审查委员会根据各代表团和有关专门委员会的审查意见对相关事项进行审查,向主席团提出审查结果报告。主席团审议

通过后,印发会议,并将关于上一年度国民经济和社会发展规划执行情况与本年度国民经济和社会发展规划的决议草案、关于上一年度预算执行情况与本年度预算的决议草案,提请大会全体会议表决。

有关的专门委员会的审查意见应当及时印发会议。

第四十二条 全市国民经济和社会发展规划、市级预算经市人大常委会批准后,在执行过程中必须作部分调整的,市人民政府应当将调整方案提请市人大常委会常务委员会审查和批准。

第四十三条 国民经济和社会发展规划纲要和中长期规划纲要的审查、批准和调整,参照本章有关规定执行。

第五章 选举、罢免和辞职

第四十四条 市人大常委会常务委员会主任、副主任、秘书长、委员的人选,由主席团或者二十名以上的代表在本级代表中书面联合提名;市人民政府市长、副市长,市监察委员会主任,市中级人民法院院长,市人民检察院检察长的人选,由主席团或者二十名以上的代表书面联合提名;市人民代表大会代表的人选,由各政党、各人民团体联合或者单独推荐,或者由十名以上的代表书面联名推荐。相关人选经各代表团酝酿协商后,由主席团依法确定正式候选人名单。代表联合提名,既可以是本代表团代表联合提名,也可以是跨代表团代表联合提名。

市人大常委会各专门委员会主任委员、副主任委员、委员的人选,由主席团在代表中提名。

候选人的提名人或者推荐者应当向会议如实介绍候选人的基本情况,并对代表提出的问题作必要的说明。主席团应当将候选人的基本情况印发代表。

市人大常委会换届选举本级国家机关领导人员和选举省人民代表大会代表时,提名、酝酿候选人的时间不得少于两天。

第四十五条 如果所提本市出席省人民代表大会代表候选人的人数超过法律规定的最高差额比例,所提本级国家机关领导人员候选人的人数超过本次大会选举办法规定的差额数,由主席团提交代表酝酿、讨论后,进行预选,根据在预选中得票多少的顺序,按照相关规定确定正式候选人名单,进行选举。

市人大常委会的预选,可以举行大会全体会议进行,也可以以代表团为单位进行,由主席团决定。

第四十六条 市人大常委会选举采用无记名投票方式。得票数超过全体代表的半数的,始得当选;获得过半数选票的候选人人数超过应选名额时,以得票多的当选。如遇票数相等不能确定当选人时,应当就票数相等的人再次投票,以得票多的当选。

大会全体会议选举时,设秘密写票处。选举结果经主席团确认后有效后,由大会执行主席宣布,候选人的得票数应当公布。

第四十七条 市人大常委会会议选举办法,由市人大常委会常务委员会提出草案,经主席团决定印发各代表团审议后,提请市人大常委会全体会议通过。

第四十八条 市人大常委会选举或者通过的相关国家机关工作人员在依照法定程序产生后,公开进行宪法宣誓。宣誓仪式依照市人大常委会常务委员会关于实施宪法宣誓制度的有关规定执行。

第四十九条 市人大常委会会议期间,主席团、市人大常委会常务委员会或者十分之一以上的代表书面联名,可以提出对市人大常委会常务委员会组成人员、市人民政府组成人员、市监察委员会主任、市中级人民法院院长、市人民检察院检察长的罢免案;主席团或者十分之一以上的代表书面联名,可以提出对本市选出的省人民代表大会代表的罢免案。罢免案由主席团交各代表团审议后,提请大会全体会议表决;如果审议中发现有需要调查的问题,可以由主席团提出建议,经大会全体会议决定,组织调查委员会调查,由市人大常委会下次会议根据调查委员会的调查报告审议决定。

罢免案应当写明罢免的对象和理由,并提供有关材料。

被提出罢免的人员有权在主席团会议或者大会全体会议上提出申辩意见,或者书面提出申辩意见,由主席团印发会议。

罢免市人民检察院检察长,须经报经省人民检察院检察长提请省人民代表大会常务委员会批准。罢免本市选出的省人民代表大会代表,应当报省人民代表大会常务委员会备案。

第五十条 市人大常委会会议期间,市人大常委会常务委员会组成人员,市人民政府市长、副市长,市监察委员会主任,市中级人民法院院长,市人民检察院检察长,市人大常委会专门委员会组成人员提出辞职的,由主席团将其辞职请求交各代表团审议后,提请大会全体会议决定;大会闭会期间提出辞职的,由市人大常委会常务委员会主任会议将其辞职请求提请市人大常委会常务委员会会议审议决定。市人大常委会常务委员会决定接受辞职的,报市人大常委会下次会议备案。

市人民检察院检察长的辞职,须经报经省人民检察院检察长提请省人民代表大会常务委员会批准。

第五十一条 市人大常委会常务委员会组成人员、市人大常委会专门委员会组成人员的市人大常委会代表职务被原选举单位罢免的,其市人大常委会常务委员会组成人员、市人大常委会专门委员会组成人员的职务相应撤销,由主席团或者市人大常委会常务委员会予以公告。

第五十二条 市人大常委会常务委员会组成人员,市人大常委会专门委员会组成人员辞去市人大常委会代表职务被原选举单位接受的,其市人大常委会常务委员会组成人员、市人大常委会专门委员会组成人员的职务相应终止,由市人大常委会常务委员会予以公告。

第六章 询问和质询

第五十三条 市人大常委会会议期间,各代表团审议议案和有关报告时,代表可以提出询问。有关机关应当派负责人到会,听取意见,回答代表提出的询问。

各代表团全体会议审议政府工作报告,审查国民经济和社会发展规划相关报告和草案、预算相关报告和草案,审议市中级人民法院工作报告,市中级人民法院、市人民检察院工作报告时,市人民政府以及市人民政府各部门负责人,市中级人民法院、市人民检察院负责人或者其委派的人员应当分别参加会议,听取意见,回答询问。

主席团、专门委员会对议案和有关报告进行审议时,有关机关负责人应当到会,听取意见,回答询问,并可以对议案或有关报告作补充说明。

代表在会议期间提出的询问,有关机关应当在会议期间作出答复。如询问涉及的问题比较复杂,由受询问机关提出并经主席团或者有关的代表团同意,可以在市人大常委会会议闭会后作出答复。

第五十四条 市人大常委会会议期间,一个代表团或者十名以上的代表联名,可以书面提出对市人民政府及其各部门、市监察委员会、市中级人民法院、市人民检察院的质询案。质询案必须写明质询对象、质询的问题和内容。

质询案按照主席团的决定,由受质询机关的负责人在主席团会议上、有关的专门委员会会议或者有关的代表团会议上口头答复,或者由受质询机关书面答复。

在主席团会议或者专门委员会会议上答复的,提出质询案的代表团长或者代表有权列席会议,发表意见。在专门委员会会议或者代表团会议上答复的,有关的专门委员会或者代表团应当将答复质询案的情况向主席团报告。主席团认为必要时,可以将答复质询案的情况报告印发会议。质询案以书面答复的,受质询机关的负责人应当签署,由主席团决定印发会议。

提出质询案的代表团或者代表对答复质询不满意的,可以提出要求,经主席团决定,由受质询机关再作答复。

第五十三条 市人大常委会会议期间,各代表团审议议案和有关报告时,代表可以提出询问。有关机关应当派负责人到会,听取意见,回答代表提出的询问。

各代表团全体会议审议政府工作报告,审查国民经济和社会发展规划相关报告和草案、预算相关报告和草案,审议市中级人民法院工作报告,市中级人民法院、市人民检察院工作报告时,市人民政府以及市人民政府各部门负责人,市中级人民法院、市人民检察院负责人或者其委派的人员应当分别参加会议,听取意见,回答询问。

主席团、专门委员会对议案和有关报告进行审议时,有关机关负责人应当到会,听取意见,回答询问,并可以对议案或有关报告作补充说明。

代表在会议期间提出的询问,有关机关应当在会议期间作出答复。如询问涉及的问题比较复杂,由受询问机关提出并经主席团或者有关的代表团同意,可以在市人大常委会会议闭会后作出答复。

第五十四条 市人大常委会会议期间,一个代表团或者十名以上的代表联名,可以书面提出对市人民政府及其各部门、市监察委员会、市中级人民法院、市人民检察院的质询案。质询案必须写明质询对象、质询的问题和内容。

质询案按照主席团的决定,由受质询机关的负责人在主席团会议上、有关的专门委员会会议或者有关的代表团会议上口头答复,或者由受质询机关书面答复。

在主席团会议或者专门委员会会议上答复的,提出质询案的代表团长或者代表有权列席会议,发表意见。在专门委员会会议或者代表团会议上答复的,有关的专门委员会或者代表团应当将答复质询案的情况向主席团报告。主席团认为必要时,可以将答复质询案的情况报告印发会议。质询案以书面答复的,受质询机关的负责人应当签署,由主席团决定印发会议。

提出质询案的代表团或者代表对答复质询不满意的,可以提出要求,经主席团决定,由受质询机关再作答复。

第七章 特定问题的调查委员会

第五十五条 市人大常委会认为必要时,可以组织关于特定问题的调查委员会。

主席团或者十分之一以上的代表书面联名,可以提议组织关于特定问题的调查委员会,由主席团提请大会全体会议决定。

第五十六条 调查委员会由主任委员、副主任委员和委员若干人组成,由主席团在代表中提名,提请大会全体会议通过。

调查委员会可以聘请专家参加调查工作。与被调查的问题有利害关系或者可能影响客观公正调查的代表和其他人员,不得担任调查委员会成员或者参加调查委员会工作。

第五十七条 调查委员会进行调查时,一切有关的国家机关、社会团体、企事业单位和公民都有义务如实提供情况和必要的材料。

提供情况和材料的公民要求对情况、材料来源保密的,调查委员会应当予以保密。

调查委员会在调查过程中,可以不公布调查的情况和材料。

第五十八条 调查委员会应当向市人大常委会提出调查报告。市人大常委会根据调查报告,可以作出相应的决议。

市人大常委会可以授权其常务委员会在市人民代表大会闭会期间,听取调查委员会的报告,并可以作出相应的决议,报市人大常委会下次会议备案。

第八章 发言和表决

第五十九条 市人大常委会代表在市人民代表大会各种会议上的发言和表决,不受法律追究。

市人大常委会代表发言应当围绕会议确定的议题进行,可以是口头的,也可以是书面的。

第六十条 市人大常委会代表要求在大会议体会议上发言的,应当在前向大会秘书处报名,由大会执行主席安排发言顺序;在大会全体会议上临时要求发言的,须经大会执行主席许可,始得发言。在大会全体会议上发言的,每人可以发言两次,第一次不超过十分钟,第二次不超过五分钟。

第六十一条 主席团成员和代表团团长或者代表团推选的代表在主席团会议上发言的,每人可以就同一议题发言两次,第一次不超过十五分钟,第二次不超过十分钟。经会议主持人许可,发言的时间可以适当延长。

第六十二条 市人大常委会大会全体会议表决议案、决议、决定及其他事项,由全体代表的过半数通过。表决结果由会议主持人当场宣布。

会议表决时,代表可以表示赞成,可以表示反对,也可以表示弃权。

预备会议的表决,适用前两款的规定。

第九章 公布

第六十三条 市人大常委会选举产生的市人大常委会常务委员会主任、副主任、秘书长、委员,市人民政府市长、副市长,市监察委员会主任,市中级人民法院院长,市人民检察院检察长,通过的市人大常委会专门委员会组成人员,由主席团发布市人大常委会公告予以公布。

前款规定的人员在市人民代表大会期间辞职或者被罢免的,由主席团发布市人大常委会公告予以公布。

第六十四条 市人大常委会通过的决议、决定和发布的公告等,应当及时在市人民代表大会常务委员会公报、唐山劳动日报、唐山大网站及唐山广播电视台刊载和播出。

第十章 附 则

第六十五条 本规则在市人民代表大会会议期间,由主席团负责解释;在市人民代表大会闭会期间,由市人大常委会常务委员会负责解释。

第六十六条 本规则自公布之日起施行。